

2019年度

郟城县12345政务服务热线受理中心

部门决算

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2019年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2019年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

- 九、重要事项情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第五部分 附件

## 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

郟城县“12345”便民服务热线，是县委、县政府践行以人为本理念，积极推进社会管理创新而实施的一项民生工程，于2011年7月1日正式开通，是全省第一家县级便民服务热线。2014年3月，全市统一热线平台，所有电话由市里统一接听，再下发到我县，由便民服务中心负责办理。2015年3月18日正式成立郟城县12345市民服务热线管理办公室，主要职责：负责全县市民服务热线反映问题的受理、分办、回访、督办等工作。2018年3月1日，为进一步加强12345政务服务热线管理工作，经县机构编制委员会研究，县12345市民服务热线管理办公室更名为县12345政务服务热线受理中心，负责市政务服务热线平台转办事项的分办、督办、反馈等工作。

## 二、机构设置

从决算单位构成看，郟城县12345政务服务热线受理中心部门决算包括：郟城县12345政务服务热线受理中心部门本级决算。

纳入郟城县12345政务服务热线受理中心2019年度部门决算编制范围的预算单位1个，包括：

序号	单位名称	备注
1	郟城县12345政务服务热线受理中心	

第二部分  
2019年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开01表

部门：郟城县12345政务服务热线受理中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	133.11	一、一般公共服务支出	31	132.65
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0	二、外交支出	32	0
三、上级补助收入	3	0	三、国防支出	33	0
四、事业收入	4	0	四、公共安全支出	34	0
五、经营收入	5	0	五、教育支出	35	0
六、附属单位上缴收入	6	0	六、科学技术支出	36	0
七、其他收入	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0
	8		八、社会保障和就业支出	38	0
	9		九、卫生健康支出	39	0
	10		十、节能环保支出	40	0
	11		十一、城乡社区支出	41	0
	12		十二、农林水支出	42	0
	13		十三、交通运输支出	43	0
	14		十四、资源勘探信息等支出	44	0
	15		十五、商业服务业等支出	45	0
	16		十六、金融支出	46	0
	17		十七、援助其他地区支出	47	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0
	19		十九、住房保障支出	49	0
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	51	0
	22		二十二、其他支出	52	0
	23		二十三、债务还本支出	53	0
	24		二十四、债务付息支出	54	0
	25			55	
本年收入合计	26	133.11	本年支出合计	56	132.65
用事业基金弥补收支差额	27	0	结余分配	57	0
年初结转和结余	28	0	年末结转和结余	58	0.46
	29			59	
总计	30	133.11	总计	60	133.11

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

公开02表

部门：郯城县12345政务服务热线受理中心

单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		133.11	133.11	0	0	0	0	0
201	一般公共服务支出	133.11	133.11	0	0	0	0	0
20103	政府办公厅（室）及相关机构 事务	133.11	133.11	0	0	0	0	0
2010350	事业运行	133.11	133.11	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 支出决算表

公开03表

部门：郟城县12345政务服务热线受理中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		132.65	52.39	80.26	0	0	0
201	一般公共服务支出	132.65	52.39	80.26	0	0	0
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	132.65	52.39	80.26	0	0	0
2010350	事业运行	132.65	52.39	80.26	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：郯城县12345政务服务热线受理中心

单位：万元

收入			支出				
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	133.11	一、一般公共服务支出	31	132.65	132.65	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	32	0	0	0
	3		三、国防支出	33	0	0	0
	4		四、公共安全支出	34	0	0	0
	5		五、教育支出	35	0	0	0
	6		六、科学技术支出	36	0	0	0
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	0	0	0
	8		八、社会保障和就业支出	38	0	0	0
	9		九、卫生健康支出	39	0	0	0
	10		十、节能环保支出	40	0	0	0
	11		十一、城乡社区支出	41	0	0	0
	12		十二、农林水支出	42	0	0	0
	13		十三、交通运输支出	43	0	0	0
	14		十四、资源勘探信息等支出	44	0	0	0
	15		十五、商业服务业等支出	45	0	0	0
	16		十六、金融支出	46	0	0	0
	17		十七、援助其他地区支出	47	0	0	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0	0	0
	19		十九、住房保障支出	49	0	0	0
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0	0	0
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	51	0	0	0
	22		二十二、其他支出	52	0	0	0
	23		二十三、债务还本支出	53	0	0	0
	24		二十四、债务付息支出	54	0	0	0
	25			55			
本年收入合计	26	133.11	本年支出合计	56	132.65	132.65	0
年初财政拨款结转和结余	27	0	年末财政拨款结转和结余	57	0.46	0.46	0
一、一般公共预算财政拨款	28	0		58			
二、政府性基金预算财政拨款	29	0		59			
总计	30	133.11	总计	60	133.11	133.11	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：郟城县12345政务服务热线受理中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		132.65	52.39	80.26
201	一般公共服务支出	132.65	52.39	80.26
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	132.65	52.39	80.26
2010350	事业运行	132.65	52.39	80.26

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

名称：郟城县12345政务服务热线受理中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	47.89	302	商品和服务支出	4.50	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	14.61	30201	办公费	0	30701	国内债务付息	0
30102	津贴补贴	7.35	30202	印刷费	0	30702	国外债务付息	0
30103	奖金	2.95	30203	咨询费	0	30703	国内债务发行费用	0
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	30704	国外债务发行费用	0
30107	绩效工资	12.86	30205	水费	0	310	资本性支出	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.41	30206	电费	0	31001	房屋建筑物购建	0
30109	职业年金缴费	0	30207	邮电费	0	31002	办公设备购置	0
30110	职工基本医疗保险缴费	1.55	30208	取暖费	0	31003	专用设备购置	0
30111	公务员医疗补助缴费	0.52	30209	物业管理费	0	31005	基础设施建设	0
30112	其他社会保障缴费	0.27	30211	差旅费	0	31006	大型修缮	0
30113	住房公积金	3.38	30212	因公出国(境)费用	0	31007	信息网络及软件购置更新	0
30114	医疗费	0	30213	维修(护)费	0	31008	物资储备	0
30199	其他工资福利支出	0	30214	租赁费	0	31009	土地补偿	0
303	对个人和家庭的补助	0	30215	会议费	0	31010	安置补助	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0
30302	退休费	0	30217	公务接待费	0.12	31012	拆迁补偿	0
30303	退职(役)费	0	30218	专用材料费	0	31013	公务用车购置	0
30304	抚恤金	0	30224	被装购置费	0	31019	其他交通工具购置	0
30305	生活补助	0	30225	专用燃料费	0	31021	文物和陈列品购置	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	0	31022	无形资产购置	0
30307	医疗费补助	0	30227	委托业务费	0	31099	其他资本性支出	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	1.03	312	对企业补助	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	0	31201	资本金注入	0
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	2.00	31203	政府投资基金股权投资	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0	30239	其他交通费用	0.88	31204	费用补贴	0
			30240	税金及附加费用	0	31205	利息补贴	0
			30299	其他商品和服务支出	0.48	31299	其他对企业补助	0
						399	其他支出	0
						39906	赠与	0
						39907	国家赔偿费用支出	0
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
						39999	其他支出	0
	人员经费合计	47.89		公用经费合计				4.50

注：本表反映部门本年度按经济分类一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费 支出决算表

公开07表

名称：郟城县12345政务服务热线受理中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行 维护费			公务 接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行 维护费			公务 接待 费
		小计	公务 车 购 置 费	公务 车 运 行 维 护 费				小计	公务 车 购 置 费	公务 车 运 行 维 护 费	
2.30	0	2.00	0	2.00	0.30	2.12	0	2.00	0	2.00	0.12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

名称：郟城县12345政务服务热线受理中心

单位：万元

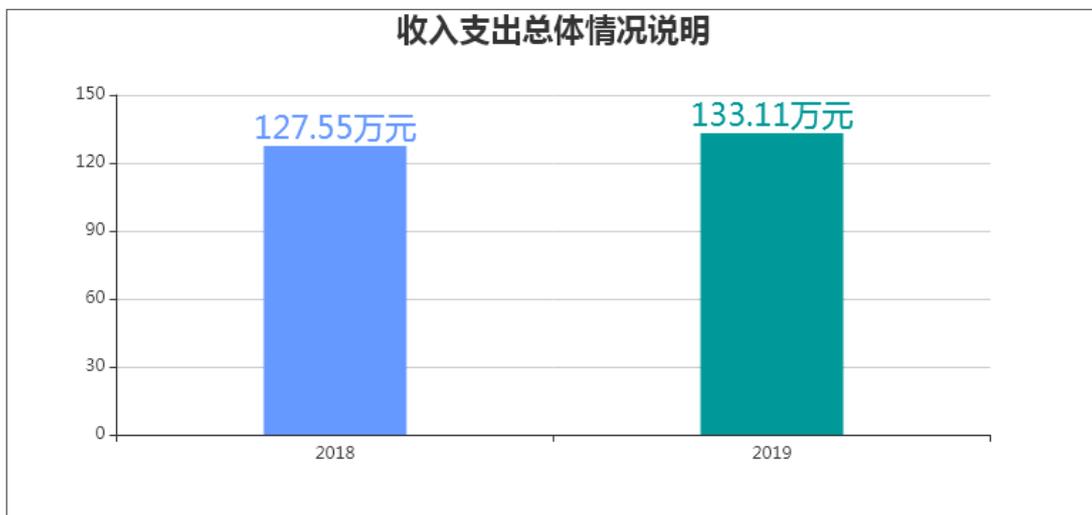
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本部门无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分  
2019年度部门决算情况说明

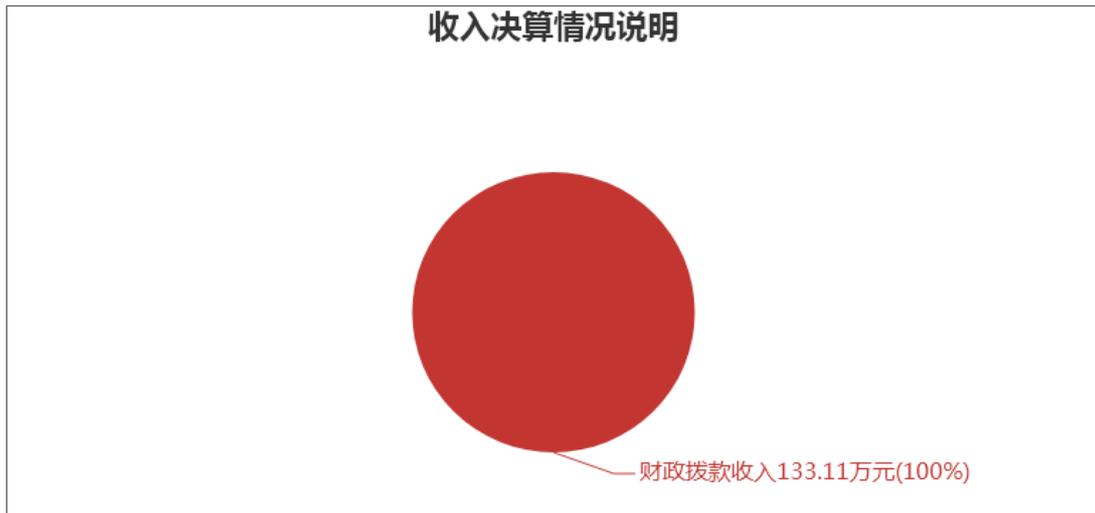
## 一、收入支出决算总体情况说明

2019年度收、支总计133.11万元。与2018年相比，收、支总计各增加5.56万元，增长4.36%。主要是2019年，对县热线受理中心人员力量进行充实调整，热线中心编制由6人增加至11人，县编办通过“沂蒙优才”引进2名高层次人才充实到热线队伍。2019年的人员经费等支出相应增加。



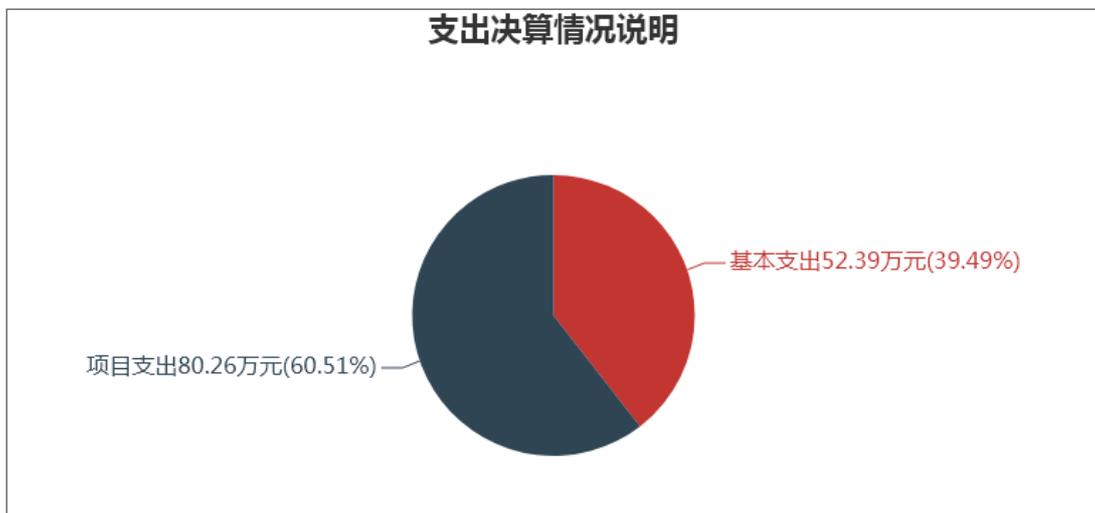
## 二、收入决算情况说明

本年收入合计133.11万元，其中：财政拨款收入133.11万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



### 三、支出决算情况说明

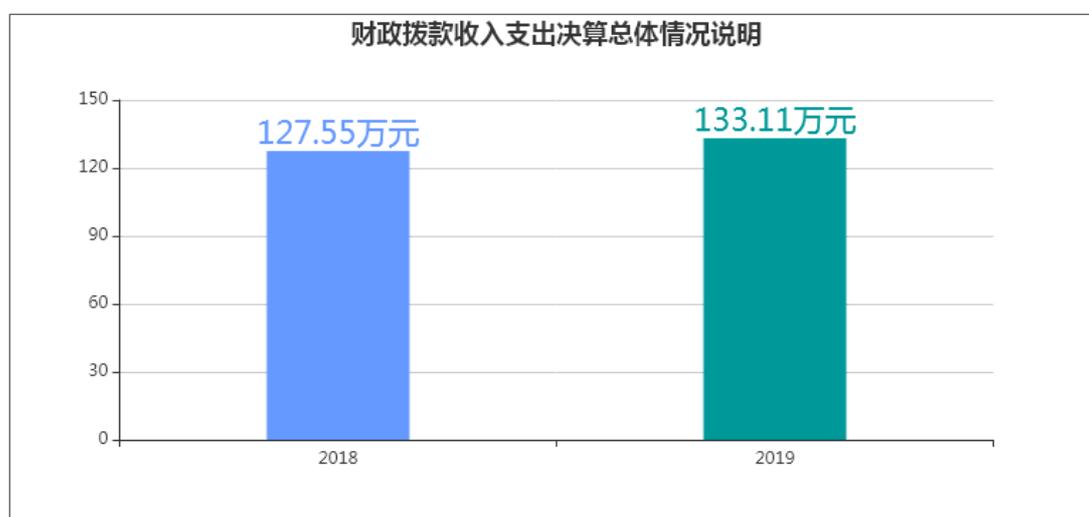
本年支出合计132.65万元，其中：基本支出52.39万元，占39.49%；项目支出80.26万元，占60.51%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年度财政拨款收、支总计133.11万元。与2018年相比财政拨款收、支总计各增加5.56万元，增长4.36%。主要是2019年，对县热线受理中心人员力量进行充实调整，热线中心编制由6人增加至11人，县编办通过

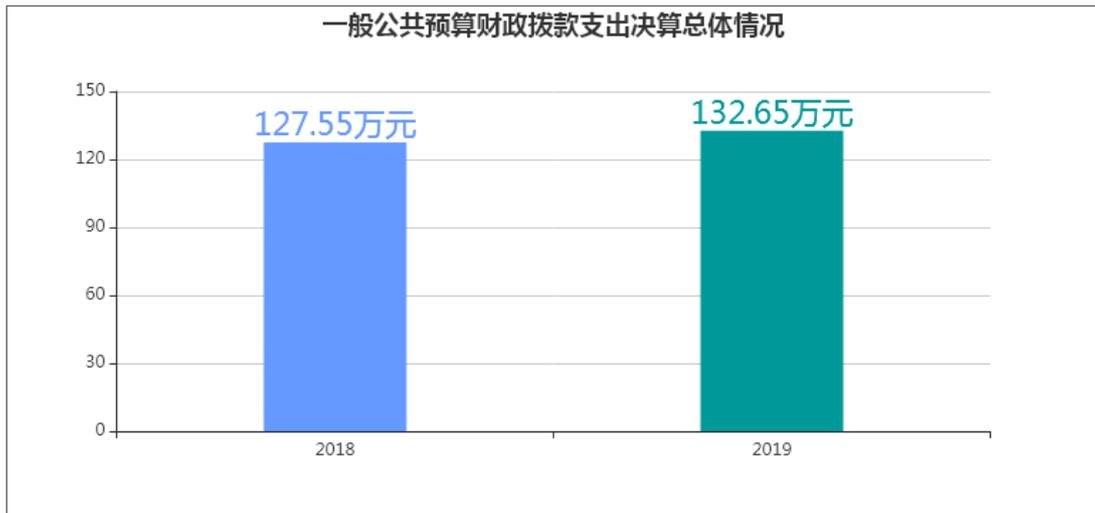
“沂蒙优才”引进2名高层次人才充实到热线队伍。2019年人员支出等费用相应增加。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

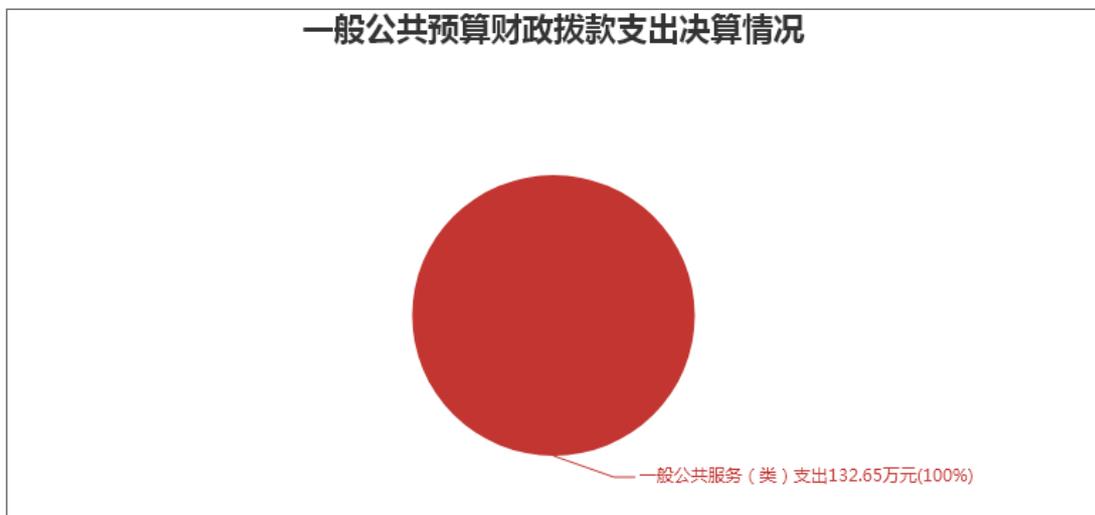
2019年度一般公共预算财政拨款支出132.65万元，占本年支出合计的100%。与2018年相比，一般公共预算财政拨款支出增加5.10万元，增长4%。主要原因是2019年，对县热线受理中心人员力量进行充实调整，热线中心编制由6人增加至11人，县编办通过“沂蒙优才”引进2名高层次人才充实到热线队伍。2019年人员支出等费用相应增加。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2019年度一般公共预算财政拨款支出132.65万元，主要用于以下方面：

(1) 一般公共服务（类）支出132.65万元，占100%。



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2019年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为122.66万元，支出决算为132.65万元，完成年初预算的108.14%。决算数大于年初预算数的主要原因2019年，对县热线受理中心人员力量进行充实调整，热线中心编制

由6人增加至11人，县编办通过“沂蒙优才”引进2名高层次人才充实到热线队伍。2019年人员支出等费用相应增加。

其中：

(1) 一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。主要反映用于人员工资社保公积金以及办公、差旅等各项费用。年初预算为122.66万元，支出决算为132.65万元，完成年初预算的108.14%。决算数大于年初预算数主要原因是2019年，对县热线受理中心人员力量进行充实调整，热线中心编制由6人增加至11人，县编办通过“沂蒙优才”引进2名高层次人才充实到热线队伍。2019年人员支出等费用相应增加。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出决算52.39万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

1. 人员经费47.89万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金等。

2. 公用经费4.50万元，主要包括：公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商

品和服务支出等。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算总体情况及增减变动原因

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出范围包括郯城县12345政务服务热线受理中心机关及其所属预算单位，共1个预算单位。2019年度一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数为2.12万元，完成年初预算的92%，其中：因公出国（境）费0.00万元，年初无预算；公务用车购置及运行维护费2.00万元，完成年初预算的100%；公务接待费0.12万元，完成年初预算的40%。

2019年“三公”经费决算比年初预算减少0.18万元主要原因认真贯彻落实中央八项规定精神，严格按照《山东省实施〈党政机关厉行节约反对浪费条例〉》的要求及临沂市委、市政府相关规定，严格遵守财经纪律，厉行勤俭节约，反对铺张浪费，积极采取一些行之有效的措施，严把预算关，实行源泉控制，严控因公出国（境）支出，严格规范公务接待，强化公务用车运行管理，从严控制“三公”经费开支。

其中：因公出国（境）费与2019年预算基本持平、公务用车购置及运行费与2019年预算基本持平、公务接待费比年初预算减少0.18万元。

公务接待费减少的主要原因是认真贯彻中央八项规定精神，坚持有利公务、务实节俭、严格标准、简化礼仪、高效透明的原则，厉行节约、反对浪费，从严控制公务接待支出，严禁超范围、超标准公务接待，对于无公函的公务活动和来访人员一律不予接待。

## （二）“三公”经费支出决算具体情况

1. 因公出国（境）费决算数为0万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的0%。2019年使用财政拨款安排郟城县12345政务服务热线受理中心等单位，因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费决算数为2万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的94%。其中：公务用车购置费支出0万元，2019年郟城县12345政务服务热线受理中心等单位使用财政拨款购置公务用车0辆；公务用车运行维护费2万元，主要用于公务用车的加油、维修、保险等支出。2019年郟城县12345政务服务热线受理中心等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为1辆。

3. 公务接待费决算数为0.12万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的6%。2019年公务接待全部为国内公务接待，主要用于市热线中心的来郟督办等支出，共计接待1批次、11人次，其中外事接待0批次、0人次。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2019年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余0万元，本年收入0万元，本年支出0万元，年末结转和结余0万元。

## 九、重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

本部门所属预算单位全部为事业单位，无机关运行经费支出。

### （二）政府采购支出情况

2019年度政府采购支出总额2.68万元，其中：政府采购货物支出2.68万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

### （三）国有资产占用情况

截至2019年12月31日，郟城县12345政务服务热线受理中心共有车辆1辆，其中，符合规定的领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是热线督办用车；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

### （四）预算绩效情况

1. 预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，郟城县12345政务服务热线受理中心单位按照“谁用款、谁评价”的原则，组织对本部门机关及所属单位，对2019年度部门预算项目进行全面自评，涵盖项目2个，涉及预算资金80万元，占部门预算项目支出总额的100%。

组织对县便民服务中心人员工资、运维费等2个项目开展了部门评价，涉及资金80万元，上述项目委托第三方机构开展绩效评价。从评价情况来看，上述2个项目完成情况较好，主要表现为：所有项目均立项程序完整、规范，全部都设置了明确的绩效目标，财务管理制度非常健全，预算执行及时、有效，群众满意度较高，基本实现了预期，其中，根据市热线要求，目前拓宽了热线的受理渠道，对热线工作也加大了投入，2019年热线工作考核居全市第二名。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。郟城县12345政务服务热线受理中心单位2019年度部门预算项目绩效自评的2个项目中，有2个项目自评等级为优，0个项目自评等级为良，0个项目自评等级为中。从自评情况看，我单位对项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。但也存在一些问题，项目立项的规范性有待加强。

今年在部门决算中反映了2019年度郟城县12345政务服务热线受理中心单位项目支出绩效自评情况，以及县便民服务中心人员工资、运维费等2个项目的绩效自评具体结果。（详见“第五部分附件”）

### 3. 部门评价项目绩效评价结果

以“县便民服务中心人员工资”项目为例，该项目绩效评价综合得分100，评价结果为“优”。（绩效评价报告详见“第五部分 附件”）。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。按现行管理制度，部门决算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**七、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用本年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取的各类基金。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

**十二、项目支出：**指单位在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、

安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十六、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：**反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

## 第五部分 附件

## 2019年度郯城县12345政务服务热线受理中心

### 部门预算项目绩效自评情况汇总表

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	县便民服务中心人员工资	郯城县12345政务服务热线受理中心	100	优
2	县便民服务中心运维费	郯城县12345政务服务热线受理中心	100	优

### 预算项目支出绩效自评表

[县便民服务中心人员经费2019年度项目支出绩效自评表.xlsx](#)

[县便民服务中心运维费2019年度项目支出绩效自评表.xlsx](#)

### 2019年度绩效评价报告

[郯城县12345政务服务热线受理中心2019年度绩效自评工作情况.docx](#)