

2018年度
郟城县档案馆
部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2018年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2018年部门决算情况和重要事项说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况
说明

九、重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

第一部分 部门概况

一、部门职责

贯彻实施《中华人民共和国档案法》、《中华人民共和国档案法实施办法》、《山东省档案管理条例》以及党和国家有关档案工作的方针、政策，负责全县档案行政执法和监督工作。对全县档案工作实行统筹规划，宏观管理，制订和组织实施全县档案事业中长期发展规划、计划。负责组织、指导、监督、协调县级机关、群众组织、企事业单位和乡镇档案业务工作。组织全县档案专业科学研究和档案学理论研究，推进全县档案工作的科学化、标准化、现代化建设。集中统一管理各乡镇及县直各单位应进馆的档案资料，保守党和国家机密，维护档案的完整，确保档案资料的安全。负责接收、整理、统计、鉴定、保管、提供利用各乡镇及县直各单位按规定应进馆的档案资料。收集和征集散失在县内外的重要档案、资料。依法向社会开放档案信息，做好档案的编研出版和档案信息的开发利用工作，为社会提供服务。负责全县档案信息开发、开放规划与管理，为社会各方面利用档案提供服务。制定并组织实施全县档案系统的教育发展规划，组织档案专业知识教育和档案人员的岗位培训。指导全县档案宣传工作，统一管理全县档案资料对外交流。会同有关部门，负责全县档案系列专业技术职务的评审工作。

二、机构设置

1. 从决算单位构成看，郯城县档案馆部门决算包括：郯城县档案馆。

纳入郯城县档案馆2018年度部门决算编制范围的预算单位1个，包括：

序号	单位名称	备注
1	郯城县档案馆	

第二部分

2018年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：郟城县档案馆

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	467.64	一、一般公共服务支出	29	467.64
二、上级补助收入	2		二、外交支出	30	
三、事业收入	3		三、国防支出	31	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	32	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	33	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	34	
	7		七、文化体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、国土海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、其他支出	49	
	22		二十二、债务还本支出	50	
	23		二十三、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	467.64	本年支出合计	52	467.64
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26		年末结转和结余	54	
	27			55	
总计	28	467.64	总计	56	467.64

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门：郯城县档案馆

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
类款项	合 计	467.64	467.64					
201	一般公共服务支出	467.64	467.64					
20126	档案事务	467.64	467.64					
2012601	行政运行	132.49	132.49					
2012699	其他档案事务支出	335.16	335.16					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门：郯城县档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位的补助 支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
类款项	合 计	467.64	132.49	335.16			
201	一般公共服务支出	467.64	132.49	335.16			
20126	档案事务	467.64	132.49	335.16			
2012601	行政运行	132.49	132.49				
2012699	其他档案事务支出	335.16		335.16			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。
本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：郟城县档案馆

金额单位：万元

收入			支出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	467.64	一、一般公共服务支出	30	467.64	467.64	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37			
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、国土海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48			
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、其他支出	50			
	22		二十二、债务还本支出	51			
	23		二十三、债务付息支出	52			
本年收入合计	24	467.64	本年支出合计	53	467.64	467.64	
年初财政拨款结转和结余	25		年末财政拨款结转和结余	54			
一般公共预算财政拨款	26			55			

收入			支出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
政府性基金预算财政拨 款	27			56			
	28			57			
总计	29	467.64	总计	58	467.64	467.64	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。
本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：郯城县档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
类款项	合 计	467.64	132.49	335.16
201	一般公共服务支出	467.64	132.49	335.16
20126	档案事务	467.64	132.49	335.16
2012601	行政运行	132.49	132.49	
2012699	其他档案事务支出	335.16		335.16

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：郟城县档案馆

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	115.06	302	商品和服务支出	10.91	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	39.71	30201	办公费	1.91	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	20.97	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.22	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	22.78	30205	水费		310	资本性支出	5.26
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.02	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.41	31002	办公设备购置	5.26
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.78	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	7.36	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.57	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.25	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	0.36	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.03	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	1.25	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.72	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.52	31203	政府投资基金股权投资	
30399	其他个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	0.14	31204	费用补贴	
			30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
			30299	其他商品和服务支出	2.47	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		116.31	公用经费合计					16.18

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：郯城县档案馆

金额单位：万元

项目		上年结转 和结余	本年收 入	本年支出			年末结 转和结 余
科目编码	科目名称			小计	基本支 出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据信息。							

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开08表

部门：郟城县档案馆

金额单位：万元

2018年度预算数						2018年度决算数					
合计	因公出国（境）经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.03	0	2.00	0	2.00	0.03	1.55	0	1.52	0	1.52	0.03

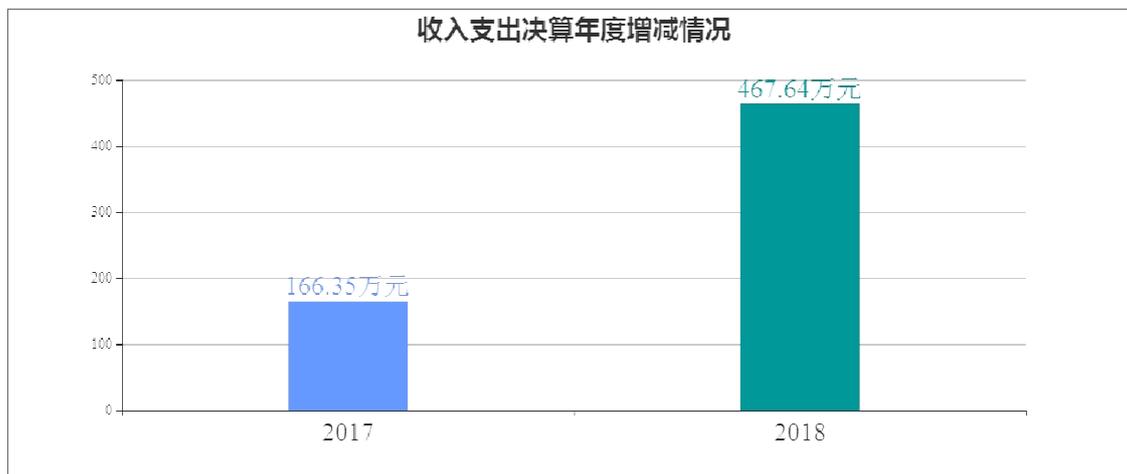
注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转化为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分

2018年度部门决算情况说明

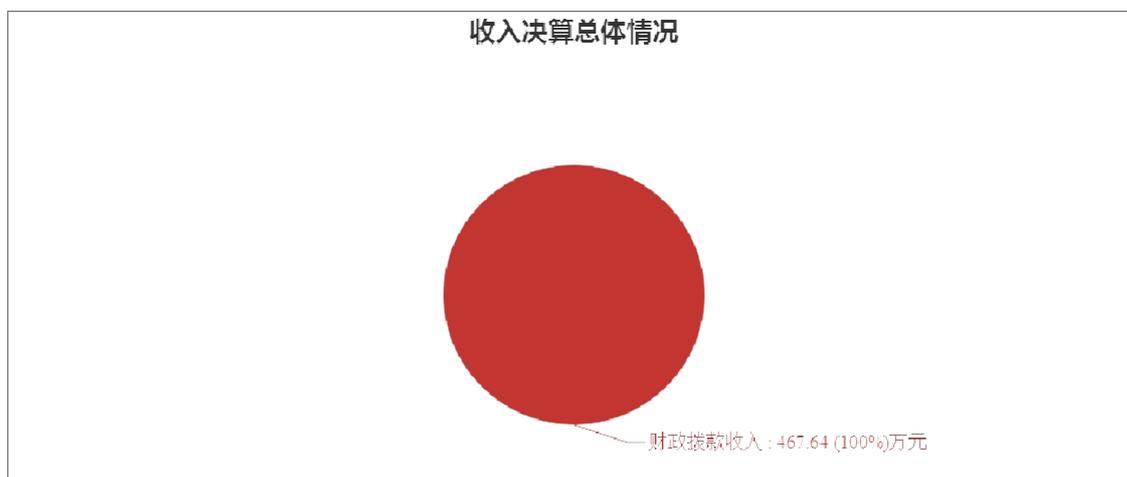
一、收入支出决算总体情况

2018年度收、支总计467.64万元，与2017年相比收入、支出总计各增加301.29万元，增长181.12%。主要原因是新增预算外上级补助资金，用于新档案馆建设。



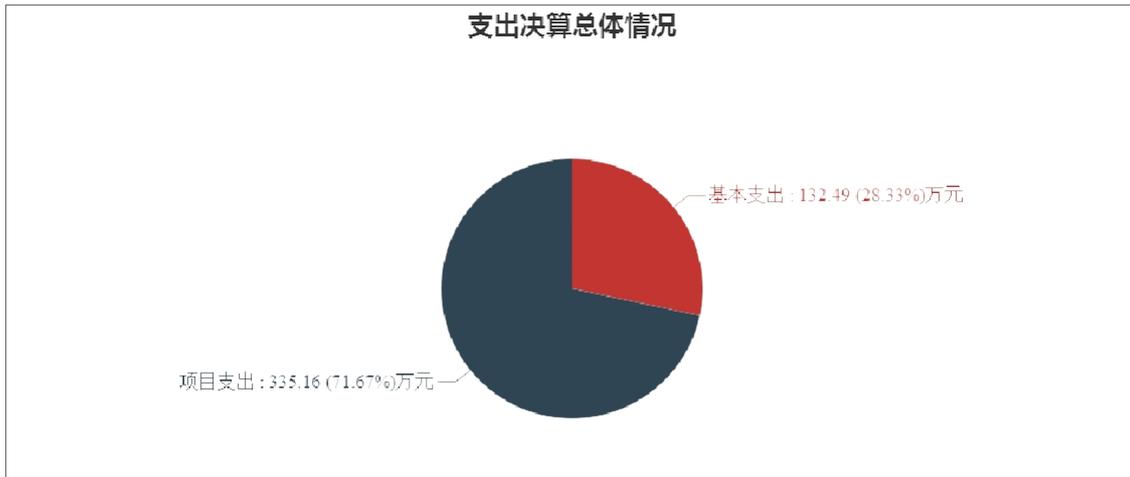
二、收入决算情况

本年收入467.64万元，其中：财政拨款收入467.64万元，占100.00%。



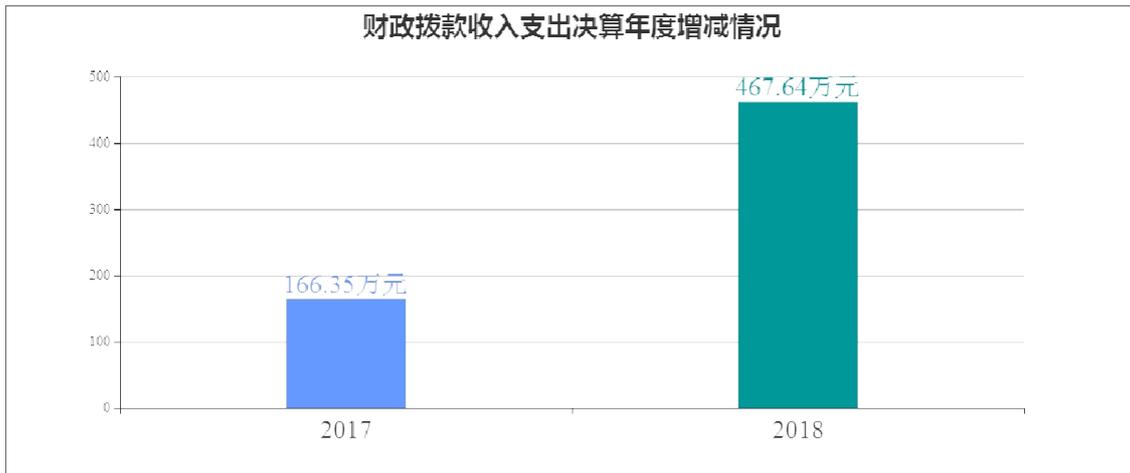
三、支出决算情况

本年支出467.64万元，其中：基本支出132.49万元，占28.33%。项目支出335.16万元，占71.67%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况

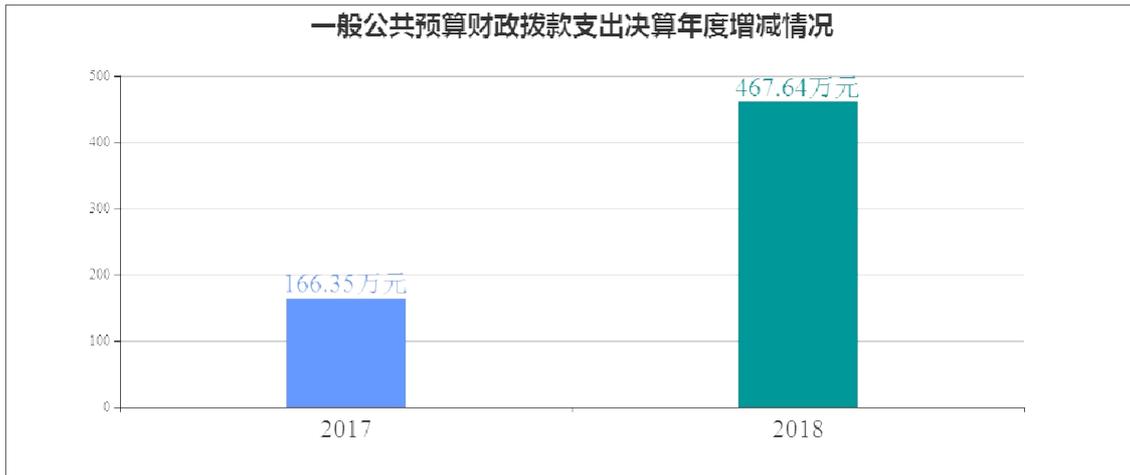
2018年度财政拨款收、支总计467.64万元，与2017年相比财政拨款收、支总计各增加301.29万元，增长181.12%。主要原因是新增预算外上级补助资金，用于新档案馆建设。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

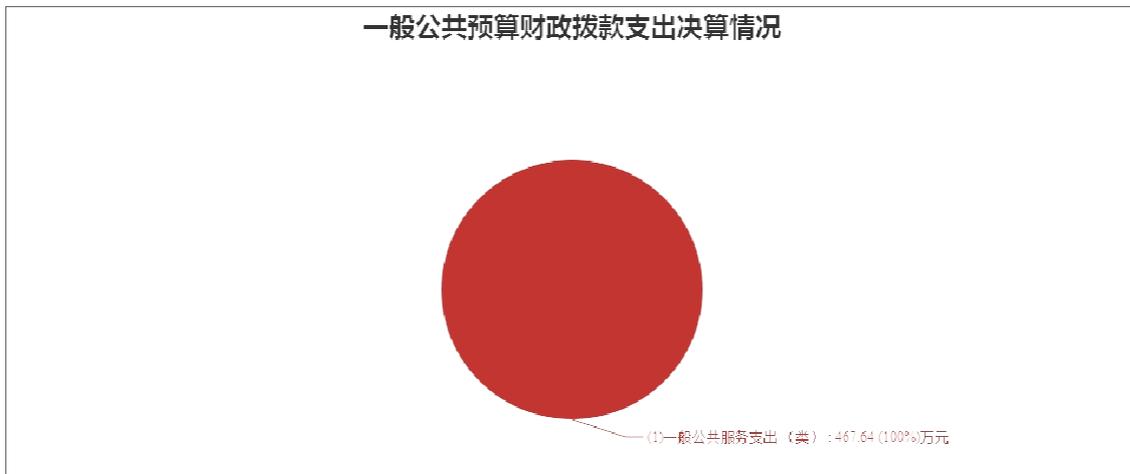
2018年度一般公共预算财政拨款支出467.64万元，占本年支出合计的100.00%。与2017年相比一般公共预算财政拨款支出增加301.29万元，增长181.12%。主要原因是新增预算外上级补助资金，用于新档案馆建设。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2018年度一般公共预算财政拨款支出467.64万元，主要用于以下方面：

(1) 一般公共服务支出（类）支出467.64万元，占100.00%。



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2018年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为153.34万元，支出决算为467.64万元。完成年初预算的304.97%，决算数大于年初预算数的主要原因是新增预算外上级补助资金，用于新档案馆建设。其中：

(1) 一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行

(项) 主要用于档案馆一般公共服务支出。年初预算为133.34万元，支出决算为132.49万元。完成年初预算的99.36%，决算数小于年初预算数主要原因是厉行勤俭节约，降低行政支出。

(2) 一般公共服务支出(类)档案事务(款)其他档案事务支出(项)主要用于新档案馆建设。年初预算为0万元，支出决算为335.16万元。决算数大于年初预算数主要原因是新增预算外上级补助资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况

2018年度一般公共预算财政拨款基本支出决算132.49万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

1、人员经费116.31万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、住房公积金、生活补助等。

2、公用经费16.18万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修(护)费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

八、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

(一) “三公”经费支出决算总体情况及增减变动原因

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出范围包括郟城县档案馆机关及其所属预算单位，共1个预算单位。2018年度一般公共预算财政拨款“三公”经费决算数为1.55万元，完成年初预算的76.35%；其中：因公出国（境）费决算数0万元，年初预算数0万元；公务用车购置及运行维护费决算数1.52万元，完成年初预算的76.00%；公务接待费决算数0.03万元，完成年初预算的100.00%。

2018年“三公”经费决算比年初预算数减少0.48万元。主要原因是厉行勤俭节约，减少支出。其中：

- （1）因公出国（境）费决算与2018年预算基本持平。
- （2）公务用车购置及运行费减少0.48万元。
- （3）公务接待费决算与2018年预算基本持平。

公务用车购置及运行费减少的主要原因是厉行勤俭节约，减少支出。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1. 因公出国（境）费决算数为0.00万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的0%。因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费决算数为1.52万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的98.06%。其中：公务用车购置费支出0万元，2018年使用财政拨款购置公务用车0辆。公务用车运行维护费1.52万元，主要用于车辆保

险燃油等支出。2018年郟城县档案馆财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为0辆。

3. 公务接待费决算数为0.03万元，占一般公共预算财政拨款“三公”经费总数的1.94%。其中：国内接待费0.03万元，主要用于接待市内他县档案部门前来学习交流。共计接待1批次，8人次（含外事接待0批次，0人次）；国（境）外接待费0万元，共计接待0批次，0人次。

九、重要事项说明

（一）机关运行经费支出情况说明

本部门所属预算单位全部为事业单位，无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况说明

2018年度本部门政府采购金额5.26万元，其中：政府采购货物金额5.26万元、政府采购工程金额0万元、政府采购服务金额0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购总额的0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2018年12月31日，郟城县档案馆共有车辆1辆。其中，符合规定的领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

(四) 预算绩效情况

1、预算绩效管理工作开展情况。

本部门没有项目开展绩效评价。

2、随2018年决算向本级人大常委会报告的重点项目绩效评价结果。

本部门没有向本级人大常委会报告的重点绩效评价项目。

3、以部门为主体开展的重点绩效评价结果。

本部门无重点绩效评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。按现行管理制度，部门决算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用本年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

八、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生

的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照《事业单位会计制度》的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

十、年末结转和结余：指单位按照有关规定结转到下一年继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位在基本支出之外为完成特定的工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出

十四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费： 为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境） 费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待 费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利 费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

十六、一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行（项）： 反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、一般公共服务支出（类）档案事务（款）其他档案事务支出（项）： 反映除上述项目以外其他用于档案事务方面的支出。

